

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Новоуральский технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НТИ НИЯУ МИФИ)

П Р И К А З

« 17 » февраля 20 25 г.

№ 28/к

О предоставлении мер поддержки молодым студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ в формате «единого окна»

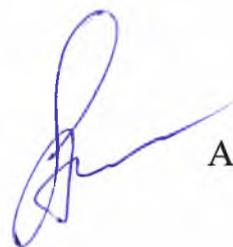
В целях формирования единой и комплексной системы поддержки студенческих семей и семей молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ в формате «единого окна» в порядке, установленном настоящим приказом.
2. Утвердить:
 - 2.1 регламент предоставления мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ в формате «единого окна», Приложение № 1 к настоящему приказу (далее — Регламент);
 - 2.2 перечень предоставляемых на уровне филиала мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ, Приложение № 2 к настоящему приказу (далее — Перечень);
 - 2.3 форму заявки на получение мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ, Приложение № 3.
3. Заместителю руководителя Носыревой А.Н. обеспечить:
 - 3.1 размещение на официальном сайте Регламента и Перечня;

- 3.2 ведение реестра студенческих семей и семей молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ;
- 3.3 регулярно (не менее двух раз в год) информировать студентов и молодых преподавателей о возможности предоставления мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей в формате «единого окна».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.В. Карякин

Регламент

предоставления мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ в формате «единого окна»

1. Настоящий Регламент определяет процедуру предоставления мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ в формате «единого окна», в том числе устанавливает порядок взаимодействия структурных подразделений НТИ НИЯУ МИФИ, сроки выполнения ими действий, формат взаимодействия с заявителями.

2. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:

2.1. Студенческая семья – лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, обучающиеся по очной или очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования, в том числе воспитывающие в браке ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно.

К студенческой семье также приравнивается лицо в возрасте до 35 лет включительно, которое обучается по очной или очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования и является единственным родителем (иным законным представителем) ребенка (детей)

2.2. Семья молодых преподавателей – лица в возрасте до 35 лет включительно, являющиеся гражданами Российской Федерации, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, хотя бы одно из которых работают в НТИ НИЯУ МИФИ по основному месту работы в должности, отнесенной штатным расписанием к

педагогическому составу или профессорско-преподавательскому составу, в том числе воспитывающие в браке ребенка (детей).

К семье молодых преподавателей также приравнивается лицо в возрасте до 35 лет включительно, имеющее гражданство Российской Федерации, которое работает в НТИ НИЯУ МИФИ по основному месту работы в должности, отнесенной штатным расписанием к педагогическому составу или профессорско-преподавательскому составу, и является единственным родителем (иным законным представителем) ребенка (детей).

3. Студенческие семьи и семьи молодых преподавателей получают меры поддержки, предусмотренные федеральным, областным и местным законодательством, нормативными актами НИЯУ МИФИ (распространяющимися на обособленные структурные подразделения), а также настоящим Регламентом.

4. Предоставление мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей осуществляется в формате «единого окна». По желанию заявителя меры поддержки могут оказываться без применения формата «единого окна», путем непосредственного обращения к сотрудникам, отвечающим за предоставление соответствующих мер.

5. В НТИ НИЯУ МИФИ ведется реестр студенческих семей и семей молодых преподавателей (далее — Реестр). Занесение в Реестр и исключение из Реестра лиц, отнесенных к категории студенческих семей и семей молодых преподавателей, осуществляется на основании предоставленной указанными лицами информации.

6. Информирование о мерах поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей, а также о порядке их получения, осуществляется на официальном сайте НТИ НИЯУ МИФИ, а также на периодических (не реже двух раз в год) собраниях студентов и сотрудников.

7. Форма заявки на предоставление мер поддержки НТИ НИЯУ МИФИ представлена в Приложении 3. Заявку заполняет лично студент.

8. Заявки на предоставление мер поддержки в формате «единого

окна» могут быть переданы в канцелярию НТИ НИЯУ МИФИ (кабинет № 212) или направлены на почту young.family.nti@yandex.ru.

9. Обработка заявок, поступивших в формате «единого окна», осуществляется в рабочие дни с 9:00 до 16:00.

10. Обработку заявок на предоставление мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей организует руководитель НТИ НИЯУ МИФИ.

11. Решение по заявке принимается в течение трех рабочих дней. Результат доводится до заявителя способом, выбранным заявителем. Заявка может быть принята, отклонена, либо по ней могут быть запрошены дополнительные сведения и документы.

12. Заявитель вправе в течение пяти рабочих дней обжаловать решение по заявке. Если при обжаловании заявителем предоставлены новые сведения и документы, заявка рассматривается как поданная вновь. Если новых сведений и документов не представлено, материалы заявки направляются в департамент кадровой политики и социальной работы НИЯУ МИФИ.

ПЕРЕЧЕНЬ

мер поддержки студенческим семьям и семьям молодых преподавателей НТИ НИЯУ МИФИ

1. Меры поддержки студенческих семей:
 - 1.1. Психологическая поддержка студентов и преподавателей, осуществляется вне формата «единого окна» – Педагог – психолог, кабинет 201;
 - 1.2. Содействие в трудоустройстве студентов;
 - 1.3. Материальная помощь (в рамках Положения о предоставлении материальной помощи студентам, обучающимся в НТИ НИЯУ МИФИ).
2. Меры поддержки студенческих семей – членов цеховой профсоюзной организации:
 - 2.1. Компенсация части оплаты санаторно-курортного лечения в учреждении на территории Российской Федерации;
 - 2.2. Компенсация части оплаты услуг физкультурно-оздоровительных учреждений (спортивные секции, бассейны и т.п.);
 - 2.3. Компенсация части оплаты путевки в детский оздоровительный лагерь;
 - 2.4. Новогодние подарки для детей обучающихся.
3. Меры поддержки семей молодых преподавателей:
 - 3.1. Консультирование работников по вопросам награждения и представления к почетным званиям;
 - 3.2. Использование спортивных сооружений НТИ НИЯУ МИФИ.
4. Меры поддержки семей молодых преподавателей – членов цеховой профсоюзной организации:
 - 4.1. Материальная поддержка работников в связи с рождением ребенка;
 - 4.2. Материальная поддержка работников в связи с бракосочетанием;
 - 4.3. Материальная поддержка работников в связи с дорогостоящим

- лечением (частичное возмещение затрат);
- 4.4. Материальная поддержка работников на отдельные социальные нужды в случае тяжелого материального положения работника;
 - 4.5. Материальная поддержка работников в сложной жизненной ситуации;
 - 4.6. Материальная поддержка работников в случае гибели близкого родственника (мать, отец, муж/жена, дети) – участника специальной военной операции (СВО);
 - 4.7. Компенсация части оплаты санаторно-курортного лечения в учреждении на территории Российской Федерации;
 - 4.8. Компенсация части оплаты услуг физкультурно-оздоровительных учреждений (спортивные секции, бассейны и т.п.);
 - 4.9. Компенсация части оплаты путевки в детский оздоровительный лагерь;
 - 4.10. Единовременная выплата работникам, имеющим детей, поступающих на учебу в первый класс общеобразовательной начальной школы;
 - 4.11. Единовременная выплата работникам при награждении Почетной грамотой и Благодарностью всех уровней;
 - 4.12. Новогодние подарки для детей работников.

Примечание: Перечень включает меры поддержки, оказываемые на уровне НТИ НИЯУ МИФИ. Получение какой-либо из перечисленных мер поддержки не препятствует получению поддержки от НИЯУ МИФИ, муниципальных, областных или федеральных мер поддержки.

Приложение №3
к приказу от 17.02.2025 № 28/К

Руководителю НТИ НИЯУ МИФИ
Карякину А.В.

Заявка
на предоставление мер поддержки НТИ НИЯУ МИФИ

От _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(дата выдачи, когда и кем выдан, код подразделения)

Прошу предоставить мне меру поддержки, как представителю

студенческой семьи

семьи молодого преподавателя

(отметить любым знаком одну из категорий)

следующую меру поддержки: _____

Состою в заключенном в установленном законодательством РФ порядке браке

с: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга / супруги)

К заявке прилагаю следующие документы, подтверждающие право на
получение меры поддержки:

1. _____ на ____ с.

2. _____ на ____ с.

3. _____ на ____ с.

4. _____ на ____ с.

Дополнительно сообщая следующее: _____

(любая информация по желанию Заявителя, которая поможет в решении о предоставлении меры поддержки)

Подтверждаю подлинность приложенных к заявке документов и информации.

Свободно, своей волей и в своем интересе, мы, расписавшиеся ниже, даем согласие федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ), зарегистрированному по адресу: 115409, г. Москва, Каширское шоссе, дом 31, на обработку персональных данных в целях реализации положений Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных федеральных законов и принятых на их основе нормативных правовых актов, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; семейное положение, фамилии, имена, отчества, даты рождения детей; адрес регистрации по месту жительства; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан).

Вышеуказанные персональные данные предоставляем для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации при предоставлении мне и моему супругу/моей супруге мер поддержки студенческим семьям/семьям молодых преподавателей в формате «единого окна».

Я ознакомлен (а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 2) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных НИЯУ МИФИ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N. 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 3) после предоставления мер поддержки персональные данные хранятся в НИЯУ МИФИ в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных совпадает с датой подачи заявления.

О результатах рассмотрения заявки прошу проинформировать меня

<input type="checkbox"/>	через канцелярию НТИ НИЯУ МИФИ
<input type="checkbox"/>	по электронной почте _____
<input type="checkbox"/>	звонком или через мессенджер по тел. _____

(отметить любым знаком одну или несколько категорий)

Заявитель:

_____/_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия) (Дата)

Мой супруг/моя супруга:

_____/_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия) (Дата)